



บันทึกข้อความ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
เลขที่รับ 287/69
วันที่ 16 ก.ย. 2569
ผู้รับ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี โทร ๗๘๐๐

ที่ อว ๐๖๒๔.๑(๓)/ว ๗๓๘

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ด้วย กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการเสนอขอปรับและแก้ไข ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของเศรษฐกิจในปัจจุบัน และสอดคล้องกับการพัฒนาทักษะของนักศึกษาจากการจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ

บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติให้ปรับ/แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอส่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเพื่อเป็นแนวทางการเบิกจ่ายต่อไป ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนาสินธุ์ ศรีวิเศษ)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร วัชรภัทรกุล)
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
.....๑๖...../.....๗...../.....๖๙.....



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการ กิจกรรม การเข้าร่วมแสดงทักษะทางวิชาการและการช่วย
ปฏิบัติงานราชการของนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.
๒๕๔๗ และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยเงินรายได้ การบริหารการเงิน และการ
จัดการรายได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์
และอัตราการเบิกจ่ายของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการ
เบิกจ่ายเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงิน
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๓ บรรดาประกาศหรือข้อบังคับอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

“กิจกรรมของนักศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้แสดงออก โดย
การอบรม การบรรยายพิเศษ การเข้าค่ายจิตอาสา การฝึกปฏิบัติ การดูงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมี
โครงการหรือกิจกรรมและช่วงเวลาการจัดที่แน่นอน ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตอาสา พัฒนาชุมชน
ศิลปวัฒนธรรม คุณธรรมจริยธรรม วิชาการ หรือเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์ (soft
skill) ในการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมแก่นักศึกษา

“ชมรมนักศึกษา” หมายความว่า ชมรมนักศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
ราชภัฏบุรีรัมย์ ว่าด้วยองค์การนักศึกษาและการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

“กิจกรรมของชมรมนักศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยชมรมนักศึกษาเพื่อดำเนิน
โครงการ/กิจกรรมด้านใดด้านหนึ่งหรือตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ด้านวิชาการ ความรู้ ทักษะทาง
ปัญญา ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการ
วิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ด้านบำเพ็ญประโยชน์และ
รักษาสีงแวดล้อม ด้านกีฬา การส่งเสริมสุขภาพและนันทนาการ ด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และด้าน
อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยออกประกาศ

/“การแสดงทักษะ...

“การแสดงทักษะทางวิชาการ” หมายความว่า การเข้าร่วมประกวดแข่งขัน การเข้าร่วมแสดงผลงาน การเข้าร่วมแสดงทักษะ การแสดงโชว์ หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสแสดงออกทางด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์

“นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ที่มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ช่วยปฏิบัติงานในการกิจที่จำเป็นเร่งด่วน ต้องดำเนินการแต่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ทั้งนี้ ต้องเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาเรียนในวันปกติ วันหยุดราชการ หรือช่วงปิดภาคเรียน

ข้อ ๖ การดำเนินการจัดกิจกรรมของนักศึกษาให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร มีดังนี้

ก. ค่าสมนาคุณวิทยากรที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เบิกได้ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาทต่อชั่วโมง

ข. ค่าสมนาคุณวิทยากรบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เบิกได้ไม่เกินคนละ ๖๐๐ บาทต่อชั่วโมง

ทั้งนี้ ในหนึ่งชั่วโมง ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที

ค. กรณีเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในชั่วโมงหนึ่ง ได้ไม่เกินหนึ่งคน

ง. กรณีที่เป็นการฝึกปฏิบัติ หรือมีการแบ่งกลุ่มปฏิบัติ ให้มีวิทยากรประจำกลุ่มได้ไม่เกินกลุ่มละสองคน

จ. กรณีที่เป็นการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินห้าคน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับวิทยากรด้วย

(๒) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวดแข่งขันตามโครงการ/กิจกรรม

ก. คณะกรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เบิกได้ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

ข. คณะกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เบิกได้ไม่เกิน ๖๐๐ บาทต่อครั้ง

(๓) ค่าตอบแทนเงินรางวัลการประกวดแข่งขันต่างๆ ดังนี้

ก. รางวัลที่ ๑ จ่ายได้ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข. รางวัลที่ ๒ จ่ายได้ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท

ค. รางวัลที่ ๓ จ่ายได้ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ง. รางวัลชมเชย จ่ายได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท และไม่เกิน ๕ รางวัล

(๔) ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม มีดังนี้

ก. ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น เบิกได้ไม่เกิน ๕๐ บาท ต่อคน ต่อมื้อ โดยในหนึ่งวันเบิกได้ไม่เกินสองมื้อ

ข. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เบิกได้ไม่เกิน ๓๕ บาท ต่อคน ต่อมื้อ โดยหนึ่งวันเบิกได้ไม่เกินสองมื้อ

(๕) ค่าจ้างเหมา เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

(๖) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

/(๗) ค่าจตุปัจจัย...

(๗) ค่าจตุปัจจัย และเครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์ เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๗. การเดินทางเพื่อเข้าร่วมการแสดงทักษะทางวิชาการของนักศึกษาให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ไม่เกินคนละ ๑๘๐ บาท ต่อวัน

(๒) ค่าที่พัก ไม่เกินคนละ ๗๕๐ บาท ต่อคืน (ต้องแนบใบเสร็จ)

(๓) ค่าพาหนะ อาจเบิกแบบเหมาจ่าย หรือเบิกเท่าที่จ่ายจริงได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยอยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ทั้งนี้ นักศึกษาไม่มีสิทธิเบิกค่าเครื่องบิน

(๔) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กรณีใช้รถยนต์ของทางราชการ ให้เบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๘. การช่วยปฏิบัติงานของนักศึกษา ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตรา ดังนี้

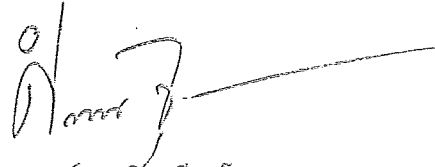
(๑) กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาทต่อคน

(๒) กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคน

ข้อ ๙. หลักเกณฑ์หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับของทางราชการ

ข้อ ๑๐. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริภาณี จุฑาปะมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

